

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩ ১ম ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন  
আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: বাংলাদেশ কম্পিউটার কাউন্সিল, আঞ্চলিক কার্যালয়, খুলনা।

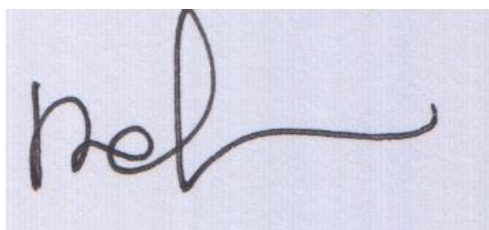
| কার্যক্রমের নাম  | কর্মসম্পাদন সূচক   | সূচকের মান | একক            | বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ | ২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা             | বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩ |                      |                |                |                 |           | অর্জিত মান | মন্তব্য                 |
|--|--|------------|----------------|---|--|---|----------------------|----------------|----------------|-----------------|-----------|------------|-------------------------|
|  |  |            |                |   |  | লক্ষ্যমাত্রা /অর্জন                     | ১ম কোয়ার্টার        | ২য় কোয়ার্টার | ৩য় কোয়ার্টার | ৪র্থ কোয়ার্টার | মোট অর্জন |            |                         |
| ১  | ২  | ৩          | ৪              | ৫                                       | ৬  | ৭                                       | ৮                    | ৯              | ১০             | ১১              | ১২        | ১৩         | ১৪                      |
| <b>১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....</b>  |  |            |                |   |  |   |                      |                |                |                 |           |            |                         |
| ১.১ নৈতিকতা কমিটি সভা আয়োজন   | সভা আয়োজিত  | ৪          | সংখ্যা         | আঞ্চ: পরি:                              | ৪  | লক্ষ্যমাত্রা                            | ১                    | ১              | ১              | ১               |           | ১          | সভার হাজিরা সীট সংযুক্ত |
|  |  |            |                |   |  | অর্জন                                   | ১                    |                |                |                 |           |            |                         |
| ১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন   | বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত                                    | ৬          | %              | আঞ্চ: পরি:                              | ৮০%  | লক্ষ্যমাত্রা                            | ৮০%                  | ৮০%            | ৮০%            | ৮০%             |           | ০          | -                       |
|  |  |            |                |   |  | অর্জন                                   |                      | ৮০%            | ৮০%            |                 |           |            |                         |
| ১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা  | অনুষ্ঠিত সভা   | ৪          | সংখ্যা         | আঞ্চ: পরি:                              | ১  | লক্ষ্যমাত্রা                            |                      |                | ১              |                 |           | ০          | -                       |
|  |  |            |                |   |  | অর্জন                                   |                      |                | ১              |                 |           |            |                         |
| ১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন   | প্রশিক্ষণ আয়োজিত  | ২          | সংখ্যা         | পরি:(প্র:ওউ:)/আঞ্চ: পরি:                | ২  | লক্ষ্যমাত্রা                            |                      | ১              |                | ১               |           | ০          | -                       |
|  |  |            |                |   |  | অর্জন                                   |                      |                |                |                 |           |            |                         |
| ১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএন্ডইভুজ্ঞ অকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি)             | উন্নত কর্ম-পরিবেশ  | ৩          | সংখ্যা ও তারিখ | আঞ্চ: পরি:                              | ২  | লক্ষ্যমাত্রা                            |                      | ১              |                | ১               |           | ১          | -                       |
|  |  |            |                |   |  | অর্জন                                   | ৩১.১২.২১             | ৩১.১২.২১       |                | ৩০.০৬.২২        |           |            |                         |
| ১.৬ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২২ ও ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন দপ্তর/সংস্থায় দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ | কর্ম-পরিকল্পনা ও ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত | ৪          | তারিখ          | আঞ্চ: পরি:                              | ১৫.১০.২২<br>১৫.০১.২৩<br>১৫.০৪.২৩<br>১৫.০৭.২৩ | লক্ষ্যমাত্রা                            | ১৫.১০.২২<br>১৫.১০.২২ | ১৫.০১.২৩       | ১৫.০৪.২৩       | ১৫.০৭.২৩        |           | ১          | www.khulna.bcc.gov.bd   |
|  |  |            |                |   |  | অর্জন                                   | ১১.১০.২২             |                |                |                 |           |            |                         |

|  |   |   |        |            |          |  |  |  |  |  |  |   |  |
|--|---|---|--------|------------|----------|--|--|--|--|--|--|---|--|
| ১.৭ শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ  | প্রদত্ত পুরস্কার                                    | ৩ | তারিখ  | আঞ্চ: পরি: |          |  |  |  |  |  |  | ৩ | বর্তমানে কর্মকর্তা/কর্মচারীর সংখ্যা যথেষ্ট না থাকায় এটি প্রধান কার্যালয়ের এখতিয়ারভুক্ত        |
| <b>২. ক্রয়ের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার .....</b>   |   |   |        |            |          |  |  |  |  |  |  |   |  |
| ২.১ ২০২১-২২ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ   | ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত                 | ৪ | তারিখ  | আঞ্চ: পরি: |          |  |  |  |  |  |  | ৪ | ক্রয় কার্যক্রম প্রধান কার্যালয় হতে পরিচালনা করা হয় বলে এটি অত্র কার্যালয়ের এখতিয়ারভুক্ত নয় |
|  |   |   |        |            |          |  |  |  |  |  |  |   |  |
|  |   |   |        |            |          |  |  |  |  |  |  |   |  |
|  |   |   |        |            |          |  |  |  |  |  |  |   |  |
| <b>৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম..... (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম পাঁচটি কার্যক্রম)</b> |   |   |        |            |          |  |  |  |  |  |  |   |  |
| ৩.১ দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক ফেস্টুন দৃশ্যমান স্থানে স্থাপন   | দৃশ্যমান স্থানে স্থাপিত                             | ৪ | তারিখ  | আঞ্চ: পরি: | -        |  |  |  |  |  |  | ৪ | ২০২০-২১ অর্থবছরে বাস্তবায়িত।  |
|  |   |   |        |            |          |  |  |  |  |  |  |   |  |
|  |   |   |        |            |          |  |  |  |  |  |  |   |  |
|  |   |   |        |            |          |  |  |  |  |  |  |   |  |
| ৩.২ প্রশিক্ষণার্থীদের সাথে দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক আলোচনা  | আলোচনায় উপস্থিত প্রশিক্ষণার্থীদের স্বাক্ষর/ছবি     | ৪ | সংখ্যা | আঞ্চ: পরি: | ১০০      |  |  |  |  |  |  | ৪ | হাজিরা সীটের কপি সংযুক্ত   |
|  |   |   |        |            |          |  |  |  |  |  |  |   |  |
|  |   |   |        |            |          |  |  |  |  |  |  |   |  |
|  |   |   |        |            |          |  |  |  |  |  |  |   |  |
| ৩.৩ রিসিপশনে/দৃশ্যমান স্থানে অভিযোগ বাক্স স্থাপন   | অভিযোগ বাক্স স্থাপিত                                | ৪ | তারিখ  | আঞ্চ: পরি: | ৩১.১২.২২ |  |  |  |  |  |  | ৪ | ২০২০-২১ অর্থবছরে বাস্তবায়িত।  |
|  |   |   |        |            |          |  |  |  |  |  |  |   |  |
|  |   |   |        |            |          |  |  |  |  |  |  |   |  |
|  |   |   |        |            |          |  |  |  |  |  |  |   |  |
| ৩.৪ প্রশিক্ষণার্থীদেরকে প্রদানকৃত নোটবুকে দুর্নীতি বিরোধী স্লোগানের সীল প্রদান করা   | নোটবুকে প্রদানকৃত সীল                               | ৪ | তারিখ  | আঞ্চ: পরি: | ৩০.০৭.২২ |  |  |  |  |  |  | ৪ | চলমান প্রক্রিয়া। সংযুক্ত  |
|  |   |   |        |            |          |  |  |  |  |  |  |   |  |
|  |   |   |        |            |          |  |  |  |  |  |  |   |  |
|  |   |   |        |            |          |  |  |  |  |  |  |   |  |
| ৩.৫ দপ্তরের বিভিন্ন দৃশ্যমান স্থানে “ধূমপানমুক্ত এলাকা” স্টিকার দ্বারা চিহ্নিতকরণ  | দৃশ্যমান স্থানে “ধূমপানমুক্ত এলাকা” স্টিকার স্থাপিত | ৪ | তারিখ  | আঞ্চ: পরি: | ৩০.০৭.২২ |  |  |  |  |  |  | ৪ | ২০২০-২১ অর্থবছরে বাস্তবায়িত   |
|  |   |   |        |            |          |  |  |  |  |  |  |   |  |
|  |   |   |        |            |          |  |  |  |  |  |  |   |  |
|  |   |   |        |            |          |  |  |  |  |  |  |   |  |

বি:দ্র:- কোন কর্মিকের কার্যক্রম প্রযোজ্য না হলে তার কারণ মন্তব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে।

১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএন্ডইভুক্র অকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদির আওতায় গৃহীত কার্যক্রম):

| কার্যক্রমের নাম  | কার্যক্রমের নাম   | বাস্তবায়ন প্রক্রিয়া   | প্রমাণক   |
|--|---|---|---|
| ১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/ টিওএন্ডইভুক্র অকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ/ পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদির আওতায় গৃহীত কার্যক্রম) | ১.৫.১ স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ:<br>নিয়মিত হ্যান্ড স্যানিটাইজার ব্যবস্থাকরণ | ক. স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণের জন্য প্রধান কার্যালয়ে প্রয়োজনীয় বাজেট চাহিদা প্রেরণ<br>খ. মালামাল সংগ্রহ/ক্রয়<br>গ. যথাস্থানে সরবরাহ করা<br>ঘ. ব্যবহারে উৎসাহিত করা   | - বাজেট চাহিদার কপি<br>- বিল/ভাউচার<br>- ছবি  |
|  | ১.৫.২ আসবাবপত্র অকেজো ঘোষনাকরণ  | ক. অকেজো ঘোষনাকরণ সংক্রান্ত কমিটি গঠন<br>খ. মালামালের তালিকা তৈরী ও এর অনুমোদন<br>গ. কমিটি কর্তৃক অকেজো ঘোষনাকরণের সুপারিশ<br>ঘ. কমিটির সুপারিশ অনুমোদনের জন্য বিসিসি প্রধান কার্যালয়ে প্রেরণ<br>ঙ. নিলাম প্রক্রিয়া সম্পাদন | - কমিটির গঠনের আদেশ<br>- প্রধান কার্যালয়ের অনুমোদন<br>- অকেজো ঘোষনাকৃত মালামালের তালিকা<br>- নিলামের বিজ্ঞপ্তি |



Sk. Mofizur Rhman

Manager (network Operation)

